



Aika 25.09.2023, klo 16:45 - 18:52

Paikka valtuustosali/etäyhteys

Käsitellyt asiat

- § 244 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 245 **Pöytäkirjan tarkastaminen ja tarkastajien valinta**
- § 246 **Työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 247 **Ennakkoäänestys- ja vaalipäivän äänestyspaikat vuonna 2024**
- § 248 **Vuoden 2024 vaalien vaalilautakunta ja -toimikunta**
- § 249 **Kunnanviraston toiminnan siirtyminen**
- § 250 **Ravitsemis- ja siisteyspalveluiden yhtiöittämisen valmistelu Pellon ja Enontekiön kuntien kanssa Pellon Serviisi Oy:hyn**
- § 251 **Vesihuollon järjestämisen tilannekatsaus (Jeriksen alueelta kirkonkylälle)**
- § 252 **Kutunivan ranta-asemakaava, ehdotusvaihe**
- § 253 **Käkinivan rakentamattoman tontin edelleenluovutus**
- § 254 **Vuoden yrittäjä 2023**
- § 255 **Nimeäminen palvelualuekohtaisiin yhteistyöryhmiin / kuntayhteistyö koskien kuntouttavaa työtoimintaa, sosiaalista kuntoutusta sekä vammaisten henkilöiden työllistymistä tukevaa toimintaa ja vammaisten henkilöiden työtoimintaa**
- § 256 **Varajäsenen nimeäminen maakunnalliseen kulttuurin toimialan asiantuntijaryhmään kaudelle 1.9.2023-31.8.2026**
- § 257 **Työterveyshuoltopalvelujen hankinta 1.1.2024 alkaen**
- § 258 **Sisäilmatyöryhmän kokoonpano**
- § 259 **Osallistuminen digitaalisen turvallisuuden Taisto-harjoitukseen**
- § 260 **Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma sekä tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2024**
- § 261 **Liukuvan työajan soveltamisohje**
- § 262 **Henkilökohtaisten avustajien lomakorvaukset**
- § 263 **Kertakorvauksen (koronakorvaus) maksaminen**
- § 264 **Asiakirjoja tiedoksi**
- § 265 **Kunnanjohtajan katsaus**
- § 266 **Kunnanhallituksen nimeämien toimielin- ja kokousedustajien suulliset raportit kokouksista**



§ 267

Muut asiat



Saapuvilla olleet jäsenet

Minna Back, puheenjohtaja
Pirkko M. Rauhala, 1. varapuheenjohtaja
Manu Friman, 2. varapuheenjohtaja
Petteri Hirsikangas (etäyhteys)
Matti Myllykangas
Sakari Silén, varajäsen
Teemu Taulavuori (etäyhteys)

Muut saapuvilla olleet

Ismo Alatalo, valtuuston 1. varapuheenjohtaja
Jukka Korhonen, valtuuston puheenjohtaja
Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja, esittelijä
Katri Rantakokko, hallintojohtaja, sihteeri

Allekirjoitukset

Minna Back
Puheenjohtaja

Katri Rantakokko
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

02.10.2023

02.10.2023

Pirkko Rauhala

Teemu Taulavuori

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäville kunnan verkkosivuille 3.10.2023.



§ 244

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kuntalain 14 §:n mukaan valtuusto hyväksyy hallintosäännön, joka sisältää tarpeelliset määräykset mm. toimielinten kokoontumisesta, varajäsenten kutsumisesta, puheenjohtajan tehtävistä ja läsnäolosta kokouksessa. Hallintosäännön 15.luku sisältää säännökset toimielimien kokouksissa noudatettavasta kokousmenettelystä.

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä mahdollisuuksien mukaan käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, mikäli se on mahdollista. Toimielin voi päättää, että esityslista voi korvata kokouskutsun. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kuntalain 18.2 §:n mukaan kunnanhallituksen kokouksessa on jäsenten ja esittelijän lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus valtuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalla.

Toimielimen jäsenen, joka on estynyt saapumasta kokoukseen, on kutsuttava varajäsen sijaansa. Milloin jäsen on esteellinen käsittelemään jotakin asiaa kokouksessa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen kokoukseen sitä asiaa käsittelemään. Myös puheenjohtaja tai esittelijä taikka pöytäkirjanpitäjä voi luottamushenkilön pyynnöstä toimittaa kutsun varajäsenelle.

Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (kuntalaki 103 §).

Hallitus päätti 5.12.2023 § 270 pitää varsinaiset kokouksensa pääsääntöisesti kuukauden neljäntenä maanantaina klo 15 alkaen kunnantalolla. Kokous kutsutaan koolle kokouskutsulla, joka lähetetään vähintään seitsemän päivää ennen kokousta. Vain erityistapauksissa voidaan noudattaa lyhyempää koollekutsumisaikaa tai kutsua kokous koolle puhelimitse. Jos kokousta varten laaditaan esityslista, se toimitetaan myös hallituksen varajäsenille, valtuutetuille, varavaltuutetuille ja tarkastuslautakunnan jäsenille sekä tiedotusvälineille tai näille ilmoitetaan esityslistan julkaisemisesta kunnan verkkosivuilla. Kutsu ja esityslista toimitetaan sähköisesti. Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla.

Kokouskutsu on toimitettu 18.9.2023 ja esityslista 20.9.2023 sähköisesti.

Päätös

Puheenjohtaja totesi nimenhuudon jälkeen kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 245

Pöytäkirjan tarkastaminen ja tarkastajien valinta

Kuntalain 90 §:n mukaan valtuuston hyväksymä hallintosääntö sisältää tarpeelliset määräykset mm. pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja nähtävänä pitämisestä.

Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan tarkastaa sähköisesti, samoin allekirjoittaa, kun tekniset välineet ja yhteydet sen sallivat. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Hallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Kunnanhallitus päätti 30.8.2021 § 241, että kaksi jäsentä tarkastaa pöytäkirjan kokousta seuraavan viikon ensimmäisenä arkipäivänä ja hyväksyi myös etätarkastuksen. Hallintosäännön mukaan pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa myös sähköisesti.

Päätös

Tarkastajiksi valittiin Pirkko Rauhala ja Teemu Taulavuori.



§ 246

Työjärjestyksen hyväksyminen

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy esityslistan työjärjestykseksi.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 247

Ennakoäänestys- ja vaalipäivän äänestyspaikat vuonna 2024

MUODno-2023-317

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko

katri.rantakokko@muonio.fi

hallintojohtaja

Vuoden 2024 aikana toimitetaan 28.1.2024 presidentinvaali ja 9.6.2024 europarlamenttivaalit. Ennakoäänestysaika presidentinvaalissa on 17.-23.1.2024 ja europarlamenttivaaleissa 29.5.-4.6.2024.

Kunnanhallituksen tulee hyvissä ajoin ennen vaaleja päättää vaalipäivän äänestyspaikoista ja yleisistä ennakoäänestyspaikoista ja määrätä ennakoäänestyspaikkoina olevat sosiaalihuollon toimintayksiköt. Presidentinvaalissa ennakoäänestyspaikkojen tulee olla samat sekä ensimmäisessä että mahdollisessa toisessa vaalissa. Kunnanhallituksen tulee tehdä päätökset siten, että paikat voidaan merkitä oikeusministeriön vaalitietojärjestelmään (VAT) presidentinvaalien osalta perjantaihin 3.11.2023 ja europarlamenttivaalien osalta perjantaihin 22.3.2024 mennessä. Esimerkiksi sairaalat ovat suoraan lain nojalla ennakoäänestyspaikkoja. Ennakoäänestys laitoksessa toimitetaan vähintään yhtenä ja enintään kahtena päivänä vaalitoimikunnan määrääminä aikoina. Laitosäänestys on suoritettu hyvinvointikeskuksessa, Marjapaikassa, Ojusniityssä ja Metsäniityssä. Kotiäänestyksessä ennakoäänestys toimitetaan äänestäjille erikseen ilmoitettavana aikana (klo 9–20).

Oikeusministeriön kirjeen 2.6.2023 mukaan kunnan tulee ehdottomasti huolehtia siitä, että yleisiä ennakoäänestyspaikkoja on riittävästi suhteessa äänioikeutettujen määrään, jotta ennakkoon äänestäminen olisi äänestäjille mahdollisimman vaivatonta ja vähän aikaa vievää. Äänestys on syytä sijoittaa paikkoihin, joihin äänestäjien on helppo tulla ja joihin he vaivattomasti osaavat. Myös taajamien ulkopuolella asuville on järjestettävä asianmukaiset ennakoäänestysmahdollisuudet. Ministeriö suosittaa, että ennakoäänestyspaikat ovat samat vaaleista toiseen, jotta äänestäjät tietävät ja muistavat ne helpommin.

Kunnanhallitus hyväksyi 5.12.2022 § 276 vuoden 2023 eduskuntavaaleja varten seuraavat ennakoäänestyspaikat ja aikataulut:

- Kirkonkylä, la ja su klo 12–16 ja muina päivinä klo 9–16, Kiela (Kilpisjärventie 15)
- Ylimuonio ke klo 13–16, vanha koulu (Koulupolku 10)
- Kangosjärvi to klo 13–16, kylätalo (Kangosjärventie 215)
- Kerässieppi, ma klo 9–12, kylätalo (Kerässiepintie 1987).

Laitosäänestys suoritettiin hyvinvointikeskuksessa, Marjapaikassa, Metsäniityssä ja Ojusniityssä. Kotiäänestyksessä ennakoäänestys toimitettiin äänestäjille erikseen ilmoitettavana aikana (klo 9-20).

Varsinaisen vaalipäivän äänestyspaikka oli Muonion koulu (Opintie 3).



Mahdolliset kuljetukset sivukylien ennakkoäänestyspaikoille toteutetaan ennakoilmoittautumisen perusteella.

Koronavirustilanteella ei ollut käytännön vaikutusta vuoden 2023 eduskuntavaaleihin. Oikeusministeriö kuitenkin edelleen seuraa epidemiatilannetta yhteistyössä THL:n kanssa ja ohjeistaa kuntia erikseen, mikäli tarvetta ilmenee.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että presidentinvaalin ennakkoäänestys 17.1.-23.1.2024, mahdollinen toinen kierros 31.1.-6.2.2024 ja europarlamenttivaalien ennakkoäänestys 29.5.-4.6.2024 sekä vaalipäivien äänestys järjestetään:

- Kirkonkylä, la ja su klo 12–16 ja muina päivinä (ma-pe) klo 9–16, Muonion koulu (Opintie 3)
- Ylimuonio ke klo 13–16, vanha koulu (Koulupolku 10)
- Kangosjärvi to klo 13–16, kylätalo (Kangosjärventie 215)
- Kerässieppi ma klo 9–12, kylätalo (Kerässiepientie 1987).

Laitosäänestys suoritetaan hyvinvointikeskuksessa, Marjapaikassa, Metsäniityssä ja Ojusniityssä. Kotiäänestyksessä ennakkoäänestys toimitetaan äänestäjille erikseen ilmoitettavana aikana (klo 9-20).

Vaalipäivien äänestys 28.1.2024, mahdollinen toinen kierros 11.2.2024 ja 9.6.2024 järjestetään:

- Muonion koulu (Opintie 3).

Mahdolliset kuljetukset sivukylien ennakkoäänestyspaikoille toteutetaan ennakoilmoittautumisen perusteella.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

keskusvaalilautakunta



§ 248

Vuoden 2024 vaalien vaalilautakunta ja -toimikunta

MUODno-2023-317

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko

katri.rantakokko@muonio.fi

hallintojohtaja

Kunnanhallituksen on vaalilain (714/98) 15 §:n mukaan hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava:

1. kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme (vaalien sujumisen kannalta varajäseniä olisi hyvä valita ainakin neljä henkilöä); sekä
2. laitoksessa toimitettavaa ennakoäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta, joihin kuhunkin kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, jota on kuitenkin oltava vähintään kolme (vaalien sujumisen kannalta varajäseniä olisi hyvä valita ainakin viisi henkilöä).

Muonion kunta muodostaa yhden äänestysalueen.

Vaalilautakunta huolehtii vaalipäivän äänestyksen toimittamisesta äänestyspaikalla klo 9–20 välisenä aikana. Vaalilautakunnan jäsenten ja varajäsenten on oltava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Lisäksi sekä jäsenten että varajäsenten on mahdollisuuksien mukaan edustettava kunnassa edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä. Jäsenenä tai varajäsenenä ei voi olla ehdokas. Jos puolueet eivät niille tehdystä pyynnöstä huolimatta nimeä riittävästi ehdokkaita vaalilautakuntiin, jäseniksi voidaan nimetä myös muita kunnan luottamustoimeen vaalikelpoisia henkilöitä.

Vaalitoimikunta huolehtii ennakoäänestyksen järjestämisestä kunnan alueella olevissa laitoksissa. Vaalitoimikunnan jäsenten ja varajäsenten on oltava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Lisäksi sekä jäsenten että varajäsenten on mahdollisuuksien mukaan edustettava kunnassa edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä. Jäsenenä tai varajäsenenä eivät voi olla ehdokas, hänen puolionsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa. Kelpoisuuteen vaikuttava ehdokkuus tarkoittaa ehdokkuutta missä tahansa kunnassa. Jos puolueet eivät niille tehdystä pyynnöstä huolimatta nimeä riittävästi ehdokkaita vaalitoimikuntiin, jäseniksi voidaan nimetä myös muita kunnan luottamustoimeen vaalikelpoisia henkilöitä.

Vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien puheenjohtajien ja varapuheenjohtajien nimet ja yhteystiedot on ilmoitettava kunnan keskusvaalilautakunnalle.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja



Kunnanhallitus päättää valita vuoden 2024 presidentin ja europarlamenttiavaaleja varten

- vaalilautakuntaan puheenjohtajan, varapuheenjohtajan sekä kolme (3) jäsentä ja neljä (4) varajäsentä ja
- vaalitoimikuntaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan sekä yhden jäsenen ja kolme (3) varajäsentä.

Päätös

Kunnanhallitus valitsi vaalilautakuntaan

pj Pirkko Rauhala

vpj Manu Friman

j Helena Varis

j Maria Pietikäinen

j Veli-Pekka Kurki

vj Pekka Veisto

vj Johanna Mikkola

vj Juha Niemelä

vj Sakari Silén

ja vaalitoimikuntaan

pj Sakari Silén

vpj Sami Muotka

j Outi Palojoensuu

vj Reija Niemelä

vj Marko Lahti

vj Kati Korva

Tiedoksi

asianosaiset, keskusvaalilautakunta, palkat



§ 249

Kunnanviraston toiminnan siirtyminen

MUODno-2023-458

Valmistelija / lisätiedot:

Jussi-Pekka Tammilehto, Laura Enbuska-Mäki

jussi-pekka.tammilehto@muonio.fi, laura.enbuska-maki@muonio.fi

elinvoimajohtaja, kunnanjohtaja

Oheismateriaali

1 249 § 20230925 khall Kunnan kiinteistöstrategia 24.10_päivitetty_20.9.
Verkkajulkisuus rajoitettu,

Kunnan kiinteistöohjelman käsittelyn yhteydessä on keskusteltu erilaisista mahdollisuuksista organisoida kunnanviraston tilat. Tällä hetkellä kunnan hallintopalvelut, ts. sivistys-, elinvoima- ja talous- ja hallintopalvelut järjestetään kunnanviraston A- ja B- kiinteistöissä. Molemmat rakennukset ovat käytössä, mutta hieman vajaasti. Kiinteistöohjelman kunnossapitosuunnitelman mukaan B-rakennukselle olisi kohdistettava korjausinvestointeja. Samaan aikaan kunnassa on tunnistettuna akuutti asuntopula.

Kunnanhallitus päätti ajankohtaisen tilannekuvan pohjalta 6.3.2023 esittää valtuustolle, että se myy kunnanviraston B-kiinteistön. Tässä yhteydessä aloitettiin valmistelu siitä, että B-rakennus tyhjenetään ja kaikki hallintopalvelut siirtyisivät kunnanviraston A-rakennukseen. Uudesta tilajaosta tehtiin alustavia suunnitelmia: kaikkien hallintopalveluiden siirtyessä kunnanviraston A-rakennukseen, B-rakennus voidaan laittaa myyntiin, ja tästä ratkaisusta voitaisiin saada helpotusta asumisen haasteeseen. Opiskelija-asuntojen puute on myös noussut ongelmaksi, ja on valmisteltava ratkaisumalleja myös runsaamman opiskelija-asumisen mahdollistamiseksi. Kun kunta toteuttaa päiväkotiesikoulurakennusinvestoinnin, vapautuu nykyinen päiväkotikompleksi; on syytä aloittaa valmistelu em. kiinteistön hyödyntämisestä opiskelija-asumisessa yhteistyössä Lappian kanssa.

Sittemmin kevään ja kesän 2023 kuluessa osoittautui asiantuntija-arvion perusteella, että kunnanviraston B- rakennuksen siirto A- rakennukseen ei ole kannattavaa. A-rakennuksen tekninen käyttöikä aiheuttaa haasteita ilmanvaihdon riittävydessä ja rakenteellisissa kysymyksissä: välttämättömiä saneeraustoimenpiteitä tai teknisiä muutostöitä ei ole tarkoituksenmukaista toteuttaa. Selvityksen jälkeen on selvitetty muita vaihtoehtoja, ja päädytty nojaamaan kunnanviraston tilapäistilojen suunnittelussa tyhjillä olevaan Kiela- kiinteistöön. Kunnanvirasto (A- ja B- rakennus) on mahdollista siirtää muutostöin tilapäisesti Kielaan mahdollisimman pian loppuvuoden 2023 ja alkuvuoden 2024 aikana, kunnes saadaan suunniteltua ja ratkaistua kunnantalolle pysyvät tilat.

Pysyviä kunnanviraston tilojen ratkaisuvaihtoehtoja valmistellaan vuosien 2024-2025 aikana. Elinvoimapalveluissa on käynnistetty suunnittelun kilpailutusta päiväkotiesikoulurakennusta varten ja tarkoituksena oli alun perin pyytää optio kunnanviraston suunnittelusta päiväkotiesikoulurakennuksen yhteyteen mahdollisimman tiiviisti ja kustannustehokkaasti. Option käyttämisestä tulisi päättää



talousarvion 2024 valmistelun yhteydessä, jos tämän suunnittelu ja rakentaminen toteutettaisiin 2024-2025 aikana. Ajankohtaisiin yleisiin kuntatalousnäkyymiin peilaten on tällä hetkellä haastavaa esittää em. kunnanviraston toteuttamista ja option käyttöä. Kunnan kiinteistöjen priorisoinnissa päiväkotiesikouluhanke on korkealla sijalla ja on tärkeää, että tämän toteutuksessa päästään mahdollisimman nopeasti etenemään. Uuden päiväkotiesikoulukiinteistön suunnittelussa pyritään kuitenkin huomioimaan se, että myöhemmin koulukeskuksen tilojen yhteyteen olisi mahdollista toteuttaa kunnantoimisto, jos tähän vaihtoehtoon päädytään valmistelun jälkeen.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää

- esittää valtuustolle, että se myy keskustan asemakaava-alueelta korttelista 117 tontti nro 2, joka sisältää kunnanviraston rakennukset A, B ja C. Valtuusto valtuuttaa hallituksen määrittelemään myyntiehdot.
- että kunnanviraston (A- ja B-rakennukset) henkilöstö ja toiminnot siirtyvät tilapäisratkaisuna Kielaan. Sinne toteutetaan vaadittavat muutostyöt ennen muuttoa ja muutto toteutetaan mahdollisimman pian muutostöiden valmistuttua. Em. toimenpiteille haetaan tilapäinen rakennuslupa, joka on voimassa viisi (5) vuotta.
- että kunnanviraston pysyvien tilojen ratkaisuvaihtoehtojen valmistelemista jatketaan.
- että optiota kunnanviraston suunnittelijoiden kilpailutusta päiväkotiesikoulurakennusta varten ei huomioida syksyllä 2023.
- käynnistää Lappian kanssa neuvottelut vapautuvan päiväkotiesikoulukiinteistön käytöstä opiskelija-asumisen hyödyntämiseksi.

Kokouskäsitely

Matti Myllykangas esitti, että hallitus esittää valtuustolle, että Kielasta tehdään pysyvä toimitila kunnanvirastona ja sen muutostöiden ajaksi etsitään vuokratoimitilat kunnanvirastolle. Kaikki hallituksen jäsenet kannattivat Myllykankaan esitystä.

Päätös

Hallitus hyväksyi yksimielisesti että

- se esittää valtuustolle, että keskustan asemakaava-alueelta asetetaan myyntiin korttelista 117 tontti nro 2, joka sisältää kunnanviraston rakennukset A, B ja C. Valtuusto valtuuttaa hallituksen määrittelemään myyntiehdot.
- se esittää valtuustolle, että kunnanviraston (A- ja B-rakennukset) henkilöstö ja toiminnot siirtyvät pysyväisratkaisuna Kielaan. Sinne toteutetaan vaadittavat muutostyöt ennen muuttoa ja muutto toteutetaan mahdollisimman pian muutostöiden valmistuttua.
- optiota kunnanviraston suunnittelijoiden kilpailutusta päiväkotiesikoulurakennusta varten ei huomioida syksyllä 2023.
- käynnistetään Lappian kanssa neuvottelut vapautuvan päiväkotiesikoulukiinteistön käytöstä opiskelija-asumisen hyödyntämiseksi.

Eriävä mielipide

Kunnanjohtaja ilmoitti eriävän mielipiteen merkittäväksi pöytäkirjaan.



Tiedoksi

elinvoimapalvelut, sivistyspalvelut, hallinto- ja talouspalvelut



§ 250

Ravitsemis- ja siisteyspalveluiden yhtiöittämisen valmistelu Pellon ja Enontekiön kuntien kanssa Pellon Serviisi Oy:hyn

MUODno-2022-489

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Enbuska-Mäki

laura.enbuska-maki@muonio.fi

kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päätti 12.6.2023 § 192 sitoutua Enontekiön ja/tai Pellon kuntien kanssa yhteisen yhtiön muodostamiseen ateria- ja siisteyspalveluiden osalta. Samassa yhteydessä linjattiin, että mikäli tämä ei toteudu, kunta aloittaa oman ateria- ja siisteyspalvelualan yhtiön valmistelun elokuussa 2023. Kunnan ja Lapin hyvinvointialueen määräaikainen sopimus ateriapalveluiden ostamisesta on tehty korkeintaan vuoteen 2023 loppuun asti.

Muonio, Enontekiö ja Pello ovat jatkaneet neuvotteluja yhteistyöstä ja 18.8.2023 pidettiin yhteinen palaveri myös Lapin hyvinvointialueen kanssa. Tilaisuudessa keskusteltiin mm. siitä, millainen on kuntien lähtötilanne em. palveluiden suhteen, valmistelun tiekartasta ja lähitulevaisuuden näkymistä puhdistus- ja ravitsemispalveluissa hyvinvointialueella.

Kunnassa on parhaillaan käynnissä yt-neuvottelut ravitsemis- ja siisteyspalveluiden henkilöstön osalta 1.1.2024 toteutettavan liikkeenluovutuksen vuoksi, edellinen neuvottelukerta pidettiin 29.8.2023. Pellon ateria- ja siisteyspalvelut ovat tavanneet Muonion ko. palveluiden kanssa, ja esimiehet ovat käynnistäneet käytännön toimintojen tarkistelu mahdollista yhteistyötä ajatellen.

Lapin hyvinvointialue on osakkaana Pellon Serviisi Oy:ssä ja Muonion kunnalla on mahdollisuus tulla osakkaaksi myös. Pellon kunta kutsuu Muonion kunnan neuvottelemaan mm. hallinnollisista toimenpiteistä sekä osakkuuksista vielä syyskuun 2023 aikana (päivämäärä tarkentuu). Tavoitteena on tiivistää hallinnollista ja operatiivista valmistelua.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää,

- että kunta jatkaa Pellon kunnan ja Pellon Serviisi Oy:n kanssa yhtiöneuvottelua Muonion kunnan ravitsemis- ja siisteyspalveluiden osalta ja
- nimetä jäsenet neuvotteluihin.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen ja nimesi neuvotteluihin valtuuston puheenjohtajan, kunnanhallituksen puheenjohtajan ja 2. varapuheenjohtajan sekä valmistelevat viranhaltijat.

Tiedoksi

asianosaiset, Pellon kunta ja Pellon Serviisi Oy



§ 251

Vesihuollon järjestämisen tilannekatsaus (Jeriksen alueelta kirkonkylälle)

MUODno-2023-460

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Enbuska-Mäki, Jussi-Pekka Tammilehto, Antti Kujala
laura.enbuska-maki@muonio.fi, jussi-pekka.tammilehto@muonio.fi, antti.kujala@muonio.fi
kunnanjohtaja, elinvoimajohtaja

Kunnassa on selvitelty erilaisia vaihtoehtomalleja vesihuollon järjestämiseen. Vesiosuuskunta Aarian hankkeelle myönnetty lainatakaus on realisoitunut maksettavaksi syksyllä 2022, hanke on vielä kesken ja se tulee saattaa Lapin ELY-keskuksen mukaan valmiiksi vuoden 2024 aikana. Jerisjärven Huolto Oy:llä on ELY-keskuksella vireillä hanke, jossa vastataan Jerisjärven alueen vesihuollon järjestämiseen. Samaan aikaan kunnassa tulee arvioida oman vesihuoltolaitoksen tilannetta ja suunnitella pitkäkestoinen investointiohjelma kunnan vesihuollon infran saneeraukseen; laitoksella on korjausvelkaa runsaasti ja tulorahoitusta investointien kattamiseksi on kerrytettävä, jotta vesilaitoksen toiminta saadaan kestävämmälle pohjalle. Strategisia ratkaisuja on tehtävä nopealla aikataululla kunnan oman vesihuoltojärjestelmän osalta ja arvioitava samaan aikaan Jeris-alueen infran kehittämistä. Jeriksen alue on elinvoimainen ja kehittyvä alue, se on investointipotentialtaan korkea.

Kunta on ilmaissut strategisena palvelulupauksena, että tavoitteena on muoniolaisten tyytyväinen ja onnellinen arki toimittamalla kuntalaisille puhdasta vettä ja huolehtia puhtaasta luonnosta puhdistamalla jäteväettä määräysten mukaisesti. Tavoitteeksi on asetettu vesihuoltolaitoksen sujuva toiminta pitämällä huolta vesihuollon verkostosta ja kehittämällä sitä, sekä mahdollistamalla ja ottamalla käyttöön uusia teknologisia sovelluksia. On selvää, että kunnan oman vesihuoltolaitoksen maksuissa on korottamispainetta. Vesihuollon maksujen tulee olla sellaiset, että pitkällä aikavälillä voidaan kattaa vesihuoltolaitoksen uus- ja korjausinvestoinnit ja kustannukset. Maksuihin saa sisältyä enintään kohtuullinen tuotto pääomalle. Tämä vesihuoltolain mukainen määräys tarkoittaa sitä, että maksuilla katetaan toiminnan menot ja investoinnit; toisin sanoen, kassavirran tulee olla riittävä. Kunnassa valmistellaan parhaillaan esitystä siitä, miten tämä kestävämmällä pohjalla oleva kassavirta saadaan kunnan vesihuoltolaitoksella toteutettua ja lähitulevaisuuden kriittisiä investointihankkeita mahdollistettua. Selvitetään, millaisella aikajänteellä ja vuositasolla näitä kriittisiä investointeja on tarkoituksenmukaisesti toteutttava, taloudellinen kantokyky huomioiden.

Samaan aikaan on ratkaistava, miten kehitetään Jeriksen alueen vesihuoltojärjestelmän rakentamista, johon kunta on osaltaan jo sitoutunut myöntämällä Vesiosuuskunta Aarialle vuonna 2020 lainantakauksen; hanke on nähty tuolloin strategisesti merkittävänä, alueen elinvoiman kasvun kannalta keskeisenä infrahankkeena. On nähty, että alueella on niin ikään merkittävä elinvoiman kasvupotentiaali. Jerisjärven Huolto Oy:n hakema hankekokonaisuus puolestaan nojaa vahvasti Aarian hankekokonaisuuteen, jossa rakennettava siirtolinjasto tullee



käyttämään Aarian putkistoa osana infraansa. Jerisjärven Huolto Oy:n infrahankkeen tavoitteena on liittyä keskitettyyn kunnan vesihuoltoon, luoda luotettava vesihuolto sekä syventää ja laajentaa toimijoiden yhteistyötä kansallisen vesihuoltouudistuksen tavoitteiden mukaisesti.

Jerisjärven Huolto Oy:n on saatava hanke toteutettua ennen lokakuuta 2028, jolloin voimassaoleva ympäristölupa raukeaa. Aikatauluikkuna alueella tehtäville vesi- ja viemäri-infratoimenpiteille on siis kriittinen ja raamit rajattu.

Kunnan vesihuoltotoiminnan järjestämisen kannalta on selvitelty pääosin kahden etenemismallin mahdollisuutta:

1. vaihtoehtona sitä, että kunnan vesihuoltolaitos ottaisi omaksi toiminnakseen sekä Aarian että Jerisjärven alueen ja
2. vaihtoehtona sitä, että kunta ja Jerisjärven Huolto Oy perustaisivat uuden yhtiön toimintaan liittyen.

Aikaikkunaa kyseisten vaihtoehtojen mahdolliselle toteuttamiselle sekä vaikutusten ennakoarviointia on valmisteltu. On myös pohdittu näiden kahden vaihtoehtoisen toimintamallin yhdistämistä tai askeltamista erilaisiin osiin pidemmälle aikajänteelle. Sekä Vesiosuuskunta Aarian että Jerisjärven Huolto Oy:n kanssa on käyty keskusteluja tilannekuviin sekä erilaisiin vaihtoehtoihin etenemismalleihin liittyen.

Kunnanhallituksen kokouksessa käydään läpi vesihuoltojärjestelmän tilannekuva, josta järjestetään erillinen sisäinen keskustelutilaisuus päättäjille 28.9.2023. Kunta tulee myös samana päivänä keskustelemaan sekä Vesiosuuskunta Aarian että Jerisjärven huollon kanssa ajankohtaisesta tilannekuvasta ja mahdollisista valmistelun jatkoaskelista.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tilannekatsauksen tiedoksi.

Kokouskäsitely

Ennen varsinaista kokousta elinvoimajohtaja esitteli asiaa ja hallitus keskusteli asiasta laajasti.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen ja piti tärkeänä, että kuntalaisia tiedotetaan perusteista esim. mahdollisille vesimaksujen korotuksille.

Tiedoksi

elinvoimapalvelut



§ 252

Kutunivan ranta-asemakaava, ehdotusvaihe

MUODno-2019-14

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko

katri.rantakokko@muonio.fi

hallintojohtaja

Oheismateriaali

1 SEL Kutunivan RAK_ ehdotusvaihe_12.06.2023.pdf

Verkkojulkisuus rajoitettu,

2 P37873_Kutunivan_RAK_OAS_ ehdotusvaihe.pdf

Verkkojulkisuus rajoitettu,

3 Kutuniva_luontoselvitys_natura.pdf

Verkkojulkisuus rajoitettu,

4 Kutuniva_Ehdotus_20230612__2000__.pdf

Verkkojulkisuus rajoitettu,

5 Kaavanlaatijan vastineet valmisteluvaiheessa annettuihin mielipiteisiin ja

lausuntoihin.pdf

Verkkojulkisuus rajoitettu,

6 Kaavakokous_ELY_ keskus_muistio_3.12.2021_korjattu_9.12.2021.pdf

Verkkojulkisuus rajoitettu,

Kutunivan ranta-asemakaavan valmisteluaineisto oli nähtävillä 23.9.2021–25.10.2021.

Kaavaluonnoksesta toimitettiin viisi lausuntoa ja kolme mielipidettä.

Lapin ELY-keskuksen lausunnossa (5.11.2021) huomautetaan mm., että osallisiin tulisi lisätä Paliskuntain yhdistys, kaavamuodon tarkoituksenmukaisuutta tulisi miettiä tavoitteiden kannalta ja valtakunnalliset alueidenkäyttötavoitteet tunnistaa.

Kaavaluonnoksessa osoitetaan rakennusoikeutta yhteensä 6 970 k-m² ja tehokkuusluku on e=0.04. Lapin ELY-keskus toteaa, että kaava-asiakirjoihin ei sisälly sellaista selvitystä, jonka perusteella MRL:n sisältövaatimusten ja maanomistajien yhdenvertaisen kohtelun vaatimuksen toteutumista voitaisiin arvioida koko sillä alueella, jolla kaavalla voidaan arvioida olevan olennaisia vaikutuksia.

Kulttuuriympäristön osalta ELY-keskus toteaa, että yleiskaavassa on olevia suojelumerkintöjä, mutta asemakaavaselostuksessa ei ole kuvattu rakennuksien ja pihapiirin suojelutarvetta selvityksiin perustuen eikä yleiskaavassa osoitettuja arvokkaita rakennuskohteita ja/tai pihapiiriä ole arvotettu. ELY-keskus toteaa, että rakennuksien ja pihapiirin suojelutarve tulee ratkaista asemakaavalla.

Kaavamääräyksissä on huomioitava mm. rakennusten purkamista koskevat määräykset siten, että kaavamääräyksestä käy ilmi purkamiskielto. Myös museoviranomaiselle tulee varata tilaisuus lausunnon antamiseen ennen kohteita koskevien toimenpiteiden suorittamista.

Luontoympäristön osalta ELY-keskus toteaa, että kaavaluonnoksesta ei ilmene milloin ja millä tarkkuudella suunnittelualan luontoarvot on selvitetty ja ajantasaiset tiedot



mm. kasvilajien ja eläinten havaintopaikoista tulee selvittää. Kaavoitettava alue rajautuu Törmäslompoloon, joka kuuluu Natura 2000-ohjelma-alueeseen Tornionjoen ja Muonionjoen vesistö (FI1301912). (Naturaan kuuluu vesialue). Natura 2000-ohjelma-alue Pallas-Ounastunturi sijaitsee myös välittömässä läheisyydessä, joten hankkeen Natura-vaikutukset tulee arvioida ja ratkaisut perustella. Kaavaluonnoskartalla esitettyjen kortteleiden 1-3 ja 7 osalta kiinteistöjen jätevesijärjestelmien on täytettävä perustasoa tiukempi, ohjeellinen puhdistustasovaatimus, koska kyseisten kortteleiden rakennuspaikat sijaitsevat alle 100 metrin etäisyydellä Natura 2000 -ohjelma-alueeseen Tornionjoen ja Muonionjoen vesistö (FI1301912) kuuluvasta Törmäslompolosta ja ovat siten pilaantumiselle herkällä alueella ja ELY-keskuksen näkemyksen mukaan ohjeellista puhdistustasoa koskeva määräys tulee sisällyttää kaavamääräyksiin. Kaavan valmisteluaineistosta ei käy selkeästi ilmi, miten tulvat on otettu kaavaratkaisussa huomioon. ELY-keskus huomauttaa, että vesistöjen ranta-alueille sijoittuvissa kaavoissa tulee kaavaselostuksessa esittää tietoja vesistöjen vedenkorkeuksista ja selostettava, miten tulvat on kaavaratkaisussa otettu huomioon. Kaavaluonnoksessa tai kaavaselostusluonnoksessa ei ole käsitelty hulevesiä tai niiden hallintaa. Kaavaselostusluonnoksessa ei ole esitetty kaavan vaikutuksia liikenteeseen. ELY-keskus toteaa, että kaavaselostusta tulee täydentää liikenteellisten vaikutusten arvioinnin osalta ja kaavaehdotukseen tulee täydentää liittyviä osoittavat merkinnät, maantien suoja-alueiden huomioiminen ja ohjearvot ulko- ja sisämelulle.

Lisäksi ELY-keskus toteaa, että kaavan valmisteluaineistosta ei käy ilmi, miten uusien asuin- tai lomarakentamiseen osoitettavien alueiden sähkö-, viemäri ym. johtotarpeet on tarkoitus toteuttaa suunnittelualueen sisällä. ELY-keskus kiinnittää huomiota kaavaluonnoksessa esitettyihin kerroslukuihin ja mm. kokonaisrakennusoikeuden tarkentamiseen sekä varoetäisyyden merkintöihin.

Tornionlaakson Museon lausunnossa (27.10.2021) todetaan mm., että kaavaluonnoksessa rakennusoikeuden määrä ja kaavamerkintä /s korttelissa 6 ovat ristiriidassa keskenään. Korttelia ja/tai sen rakennusoikeuden määrää on syytä tarkentaa siten, että vanhan pihapiirin ominaispiirteet säilyvät. Yleiskaavan korjausrakentamista koskevat kaavamääräykset eivät vielä näy riittävällä tavalla asemakaavassa. Kaavaluonnosta tulisi täydentää ohjaavilla kaavamääräyksillä mm. pihapiirien ja rakennusten säilyttämisen varmistamiseksi. Museo kiinnittää huomioita, että ranta-asemakaavassa on hyvä ohjeistaa esim. rakennusten sijoittamista ja sopeuttamista osayleiskaavan yleisohjeiden mukaisesti. Kaavoitettavalla alueella sijaitsee muinaismuistolain rauhoittama kiinteä muinaisjäännös Kutuniva 1 (tervahauta) ja alueen läheisyydessä Seitaniemi. Tervahaudan osalta kaavamerkintään tulee lisätä tarkentava määräys.

Lapin liitto toteaa lausunnossaan 27.10.2021 ranta-asemakaavan valmisteluaineiston sopeutuvan Tunturi-Lapin maakuntakaavan kokonaisuuteen.

Metsähallitus muistuttaa lausunnossaan 25.10.2021 alueella kulkevista reiteistä ja niiden huomioimisesta. Muilta osin Metsähallituksella ei ole huomauttamista.

Lapin pelastuslaitos toteaa 24.9.2021 lausunnossaan, että kaava-alueen tiestön tulee olla myös raskaiden pelastusajoneuvojen käytettävissä. Muutoin pelastuslaitoksella ei ole huomauttamista.



Jerisjärven Huolto Oy pyytää mielipiteessään yhteistyötä veden- ja jäteveden siirtolinjaston suunnittelun osalta.

Muonion yrittäjät ry toteaa mielipiteessään 30.9.2021, että kyseinen kaava-alue tulisi liittää Jeriksen jätevesihuollon järjestelmään.

Yksityinen kuntalainen on 16.9.2021 esittänyt mielipiteensä muinaismuistolain mukaisesta kiinteästä muinaisjäänteiden säilymisestä.

Kaavan laatija on 12.6.2023 toimittanut vastineen lausuntoihin ja mielipiteisiin.

Vastine Lapin ELY-keskuksen lausuntoon:

- Lisätään Paliskuntain yhdistys osallisten luetteloon.
- Huomioidaan MRL:n 73 §:n mukainen ranta-asemakaavan tarkoitus ja käytettävyys. Tarkennetaan kaavan sisältöä vastaamaan tarkemmin tässä kaavatyössä käytettävän suunnitteluvälineen eli ranta-asemakaavan mukaista maankäytön järjestämistä.
- Tunnistetaan ja kuvataan selostuksessa ne VAT:t, joiden tavoitteita kaava koskee ja edistää.
- Luonnosvaiheen nähtävillöön jälkeen on laadittu luontoselvitys ja Natura tarvearviointi (Luontoselvityskangas, 17.11.2022). Selvityksen esiin nousseet tulokset on johdettu kaavaan ranta-alueiden suojavyöhykkeiden lisäämisen kautta. Lisäksi kaavan vaikutusten arviointi on kuvattu selostuksessa.
- Kaavaa laadittaessa on huomioitu yleiskaavan ohjausvaikutus. Yleiskaavassa kaava-alueelle on osoitettu rantarakentamisen paikkoja yhteensä 7 kappaletta jakautuen Jerisjärven rannan kohdalle 2 kpl ja Törmäslompolammin rannalle 5 kpl. Lisäksi Pallaksentien pohjoispuolelle Pientalovaltaiselle asuntoalueelle (AP), on yleiskaavassa mitoitettu sijoittuvan n. 92 uutta rakennuspaikkaa yleiskaavaselostuksessa olleen taulukon laskentaperusteen mukaisesti. Yleiskaavan mukaisesti AP alueeksi osoitetulle saa rakentaa yksi- tai kaksiasuntoisen asuin- tai lomarakennuksen talousrakennuksineen sekä sellaisia työtiloja, jotka eivät aiheuta haittaa ympäröivälle asutukselle. Tarkemmassa suunnittelussa käyttötarkoitus on tarkentunut enemmän lomarakentamisen tarpeisiin huomioiden kuitenkin yleiskaavan mukaisen rakentamisen määrän tavoitteen mahdollistamisen.
- Yleiskaavassa kaava-alueelle osoitetut kaksi arvokasta rakennuskohdetta ja/tai pihapiiriä (kaavamerkinnöillä sr/5 ja sr/21) sijoittuvat kaavaehdotuksessa samaan AP-kortteliin, jolla ympäristö säilytetään kaavamerkinnällä /s. Rakennusten, pihapiirin tai taajamakuvan kannalta merkittävä luonne tulee säilyttää muutos- ja korjaustöissä, jolloin on oltava yhteydessä museoviranomaiseen. Merkinnällä mahdollistetaan pihapiirin ja rakennusten säilyminen. Kaavan tulee olla myös maanomistajalle kohtuullinen. AP-kortteliin on osoitettu kerroskorkeudeksi 1 u ½ ja rakennusoikeutta 600+t100 mahdollistamaan korttelissa sijaitsevien rakennusten säilyttämisen. Korttelikokoa on kasvatettu mahdollistaen pihapiirin säilymisen yhtenäisenä kokonaisuutena.
- Kaava varten on luonnosvaiheen nähtävillöön jälkeen laadittu luontoselvitys ja Natura tarvearviointi (Luontoselvityskangas, 17.11.2022). Luontoselvityksestä johdettuna ranta-alueille on jätetty suojavyöhyke turvaamaan osaltaan saukon liikkumista alueella.



- Luontoselvityksen yhteydessä laadittiin alueelle Natura-tarvearviointi. Selvityksen mukaan kaavoituksesta ei aiheudu vaikutuksia tai heikennyksiä Pallas-Ounastunturin Natura-alueelle, ja siten Natura-arviointia ei tarvita.
- Huomioidaan ranta-alueiden jätevesijärjestelmien puhdistustasovaatimusten ohjaustarve kaavaan lisättävällä seuraavalla määräyksellä: "Ympäristönsuojelulain (527/2014) 156 c §:n mukaan perustasoa ankarampi puhdistusvaatimus tulee täyttää, jos siitä muualla laissa tai lain nojalla säädetään tai määrätään."
- Huomioidaan tulvavaara-alue kaavassa ja ohjataan rakentaminen sijoitettavaksi vähintään 0,5 m 1/100a tulvakorkeuden yläpuolelle. Lisäksi tunnistetaan mahdollisuus ilmastonmuutoksesta johtuva sadannan lisääntyminen kaavamääräyksessä seuraavasti: "Mikäli kaavan hyväksymisen jälkeen esiintyy tulva, joka aiheuttaa suuremman vedenkorkeuden, kuin kaavassa on määritelty alimmaksi rakennuskorkeudeksi, tulee esiintyneen tulvan korkeus ottaa määrääväksi korkeudeksi alimpia rakentamiskorkeuksia määritettäessä."
- Kaavassa on pyritty pitämään maantielle 957 osoitettavien liittymien tarve mahdollisimman vähäisenä ja siten minimoimaan maantien ylitystarvetta. Liittymäkohdat maantieltä osoitetaan nuolella. Maantien suoja-alue huomioidaan ohjaamalla rakentaminen rakennusaloilla vähintään 20 metrin päähän maantien keskiviivasta.
- Rakentamisen meluarvioiden huomiointi sisätilojen osalta kaavamääräyksellä maantien 957 läheisyydessä.
- Alueen läpi kulkeva sähkölinja on osoitettu johtoa varten varattuna alueen osana. Johtotarpeet on muutoin yleisesti suunniteltu toteutettavan osana katualueita.
- Rakennusten sijoittumista ja sovittamista rakennuspaikalle ohjaavia määräyksiä on tarkennettu sekä maastonmuotojen ja kerroskorkeuden sovittamisen huomioimisen osalta.
- Korttelien rakennusoikeutta on tarkennettu. Lisäksi AP-korttelin rakennusoikeutta on tarkennettu siten, että se mahdollistaa nykyisten rakennusten säilyttämisen.

Vastine Tornionlaakson museon lausuntoon:

- Yleiskaavassa kaava-alueelle osoitetut kaksi arvokasta rakennuskohdetta ja/tai pihapiiriä (kaavamerkinnöillä sr/5 ja sr/21) sijoittuvat kaavaehdotuksessa samaan AP-kortteliin, jolla ympäristö säilytetään kaavamerkinnällä /s. Rakennusten, pihapiirin tai taajamakuvan kannalta merkittävä luonne tulee säilyttää muutos- ja korjaustöissä, jolloin on oltava yhteydessä museoviranomaiseen. Merkinnällä mahdollistetaan pihapiirin ja rakennusten säilyminen. Kaavan tulee olla myös maanomistajalle kohtuullinen. AP-kortteliin on osoitettu kerroskorkeudeksi 1 u ½ ja rakennusoikeutta 600+t100 mahdollistamaan korttelissa sijaitsevien rakennusten säilyttämisen. Korttelikokoa on kasvatettu mahdollistaen pihapiirin säilymisen yhtenäisenä kokonaisuutena.
- Rakennusten sijoittumista ja sovittamista rakennuspaikalle ohjaavia määräyksiä on tarkennettu sekä maastonmuotojen ja kerroskorkeuden sovittamisen huomioimisen osalta.
- Ranta-alueille on jätetty suojavyöhyke turvaamaan niiden säilyminen luonnontilaisena.



- Tervahautaa koskevaa merkintää on tarkennettu lisäämällä merkintään teksti: " Kohteen kaivaminen, peittäminen, muuttaminen, vahingoittaminen, poistaminen ja muu siihen kajoaminen on kielletty."

Vastine kuntalaisen mielipiteeseen:

- Mielipiteessä nostettu kohde on merkitty pohjakarttaan tätä kaavatyötä laatineen kartoittajan toimesta.
- Kaavan tavoitteena on varmistaa kohteen suojelu. Kohde sijoittuu kaavassa VL-alueelle ja on merkitty suojelumerkinnällä (sm) - Alueen osa, jolla sijaitsee muinaismuistolailla rauhoitettu kiinteä muinaisjäännös (tervahauta). Kohteen kaivaminen, peittäminen, muuttaminen, vahingoittaminen, poistaminen ja muu siihen kajoaminen on kielletty.
- Kaavaehdotukseen alueen suojavyöhykettä on tarkennettu leventämällä VL- aluetta.

Muut lausunnot ja mielipiteet on merkitty tiedoksi.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee luonnosvaiheen lausunnot, mielipiteet ja kaavan laatijan vastineen tiedoksi ja asettaa ranta-asemakaavaehdotuksen vähintään 30 päivän ajaksi nähtäville. Lausuntopyynnöt toimitetaan 27.3.2023 päivitetyn osallistumis- ja arviointisuunnitelman mukaisesti.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



Kunnanhallitus, § 104, 29.03.2021

Kunnanhallitus, § 253, 25.09.2023

§ 253

Käkinivan rakentamattoman tontin edelleenluovutus

MUODno-2021-113

Kunnanhallitus, 29.03.2021, § 104

Valmistelijat / lisätiedot:
Katri Rantakokko
katri.rantakokko@muonio.fi
hallintojohtaja

XXXX XXXXXXXXXXX on kiinnostunut ostamaan Käkinivan ranta-asemakaava-alueelta rakennuspaikan 8:3 (498-401-47-16, Käkihonka).

Kunnanvaltuusto hyväksyi 27.5.2002 Käkinivan ranta-asemakaavan ja siinä osoitettujen lomarakennuspaikkojen luovutusehdot ja tarkisti ehtoja 17.2.2003, 12.12.2005 ja 25.9.2006. Rakennuspaikat erotettiin vuonna 2004 omiksi tiloikseen ja niille perustettiin oikeus tien ja venevalkaman käyttämiseen.

Tontin luovutushinta on 8 000 euroa ja pinta-ala 2 021 m².

Kaavan mukaisesti loma-asunnon rakennuspaikalle (RA) saa rakentaa yhden loma-asuntorakennuksen, varaston ja saunan. Loma-asunnon rakennusoikeus on 100 k-m² ja sauna- ja varastorakennuksen 30 k-m². Lomarakennus tulee rakentaa kolmen vuoden kuluessa kaupanteosta ja rakennuksen tulee olla vähintään 60 % kaavan mukaisesta rakennusoikeudesta. Kunta voi hakemuksesta pidentää rakennusaikaa.

Hallintosäännön 44 §:n mukaan hallitus ratkaisee myymisen, jos valtuusto on vahvistanut myynnissä noudatettavat yleiset perusteet.

Tontin sijainnin osoittava kartta on esityslistan oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää myydä XXXXX XXXXXXXXXXX Käkinivan ranta-asemakaavan korttelin 8 rakennuspaikan nro 3 (498-401-47-16, Käkihonka) kunnanvaltuuston hyväksymin luovutusehdoin.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Kunnanhallitus, 25.09.2023, § 253

Valmistelija / lisätiedot:
Katri Rantakokko



katri.rantakokko@muonio.fi
hallintojohtaja

Hallitus hyväksyi 29.3.2021 § 104 ***** ostotarjouksen Käkihonka (498-401-47-16) -nimisestä rakennuspaikasta Käkinivan ranta-asemakaava-alueelta. Kauppakirjaan sisältyy ehto rakentamisveloitteesta kolmen vuoden kuluessa kaupanteosta, kauppakirja on allekirjoitettu 8.9.2022.

***** ei ole aloittanut rakentamista tälle tontille ja pyytää 4.9.2023 sähköpostilla, että voi luovuttaa em. rakennuspaikan edelleen rakentamattomana.

Kunnanvaltuusto päivitti Käkinivan ranta-asemakaavan myyntiehtoja 20.3.2023 § 7 ja rakentamisveloitteen määrä laski 40 %:iin.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus myöntää luvan kiinteistön Käkihonka (498-401-47-16) edelleen luovuttamisen rakentamattomana siten, että luovutuskirjan ehtoihin kirjataan:

- Kiinteistönomistaja sallii kunnan osoittamien yhdyskuntaa tai kiinteistöä palvelevien tarpeellisten johtojen, laitteiden yms. ja niiden kiinnikkeiden sijoittamisen kiinteistölle. Tässä tarkoitetuista toimenpiteistä kiinteistönomistajalle aiheutuva suoranaisten huomattava haitta tai vahinko korvataan erikseen tehtävän sopimuksen mukaisesti.
- Ostaja sitoutuu olemaan myymättä tai muutoin luovuttamatta edelleen tilaa rakentamattomana, ellei Muonion kunta anna tähän kirjallista suostumusta.
- Ostaja sitoutuu ottamaan nämä sopimusehdot vastaisiin luovutuskirjoihin. Mikäli tila luovutetaan rakentamattomana, myös rakentamisveloitteen ehto on otettava luovutuskirjaan.
- Mikäli ostaja laiminlyö edellä tarkoitetun rakentamisvelvollisuuden tai luovuttaa kiinteistön sopimuksen vastaisesti rakentamattomana edelleen, hän on velvollinen suorittamaan Muonion kunnalle sopimussakkona neljä tuhatta (4 000) euroa kertasuorituksena, ellei kunta vapauta ostajaa joko kokonaan tai osittain sopimussakon suorittamisesta. Rakentamisveloitteen määräaika on alkanut 8.9.2022 ja vähimmäismäärä on 40 % kaavan mukaisesta rakentamisoikeudesta.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

asianosainen, elinvoimapalvelut



§ 254

Vuoden yrittäjä 2023

MUODno-2023-451

Valmistelija / lisätiedot:

Kaisa Kylä-Kaila

kaisa.kyla-kaila@muonio.fi

kehittämisspällikkö

Kunta osallistuu vuoden yrittäjän tai yrittäjien palkitsemiseen. Palkintoja voidaan vuosittain jakaa 1–3 ja palkitsemisesta päättää kunnanhallitus Muonion yrittäjät ry:n ehdotuksen perusteella. Yrittäjäpalkintoihin on määrärahavaraus elinvoimapalveluissa kuntakehittämisen ja työllisyyspalvelujen tehtäväalueella.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy vuoden 2023 yrittäjän nimeämisen yrittäjäyhdistyksen päätöksen mukaisena, mutta julkistaa saajan vasta palkinnon luovuttamisen jälkeen.

Vuoden yrittäjäksi valittiin Pauli Ranta, Muonion Putkityö Ky.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

Muonion Yrittäjät ry, kehittämisspällikkö



§ 255

Nimeäminen palvelualuekohtaisiin yhteistyöryhmiin / kuntayhteistyö koskien kuntouttavaa työtoimintaa, sosiaalista kuntoutusta sekä vammaisten henkilöiden työllistymistä tukevaa toimintaa ja vammaisten henkilöiden työtoimintaa

MUODno-2023-439

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko

katri.rantakokko@muonio.fi

hallintojohtaja

Kuntouttavaa työtoimintaa järjestettiin vuoden 2022 loppuun saakka kunnan työpajalla ja työtoiminnan järjestämisvastuu siirtyi hyvinvointialueelle 1.1.2023 alkaen.

Sote-järjestämislaissa säädetään hyvinvointialueen ja kunnan välisestä yhteistyöstä. Yhteistyö on tarpeen myös kuntouttavan työtoiminnan, sosiaalisen kuntoutuksen ja sosiaalihuoltolain 27 e § ja 27 d § palveluissa. Yhdyspinnalla tarkoitetaan kahden tai useamman organisaation välistä toiminnallista yhteyttä. Hyvinvointialueiden ja kuntien yhdyspinnoilla tarkoitetaan toimintoja ja tehtäväkokonaisuuksia, jotka kuuluvat kunnan tai hyvinvointialueen järjestämisvastuulle ja joissa niiden asiakaslähtöinen toteuttaminen edellyttää yhteistyötä kunnan ja hyvinvointialueen välillä.

Kunta ja hyvinvointialue voivat tehdä monenlaista yhdyspintatyötä yhdessä. Myös kuntouttavaa työtoimintaa voidaan toteuttaa kunnan ja hyvinvointialueen yhteistyössä siten, että hyvinvointialue tuo kuntouttavan työtoiminnan palvelun kunnan hallinnassa olevaan tai kunnalta vuokraamaansa tilaan. Kuntouttavan työtoiminnan palvelut ovat kokonaan hyvinvointialueen järjestämiä ja rahoittamia, eikä kunta osallistu niiden tuottamiseen. Kunta voi tuoda omat palvelunsa (nuoriso, vapaa-ajan toiminta, opetus, tms.) hyvinvointialueen järjestämän palvelun rinnalle yhteisiin tiloihin tai muuten palvelun yhteyteen, jolloin kokonaisuus säilyy asiakkaan näkökulmasta kokonaisuutena.

Kuntouttavan työtoiminnan palvelua ei voida hankkia yritysmuotoiselta toimijalta. Tämä ei kuitenkaan koske kuntouttavaan työtoimintaan osallistuvalla henkilöllä annettavaa edellä mainittua tukea ja ohjausta, jonka tarjoajana voi olla myös yritys. Kunta voi tarjota kuntouttavan työtoiminnan palvelua tai sen osaa hyvinvointialueelle. Hyvinvointialue kuitenkin päättää, miten se kuntouttavan työtoiminnan palvelut alueellaan järjestää. Kunta voi toimia hyvinvointialueen kanssa yhteistyössä toimimatta palvelun tuottajana.

Kuntouttavan työtoiminnan uusi sisältöä koskeva säännös (13 a §) toi muutoksia ulkopuoliselta hankitun palvelun sisällön määrittelyyn. Kuntouttavan työtoiminnan palveluiden tuottamiseen sovelletaan, mitä hyvinvointialueesta annetun lain (611 /2021) 9 §:ssä säädetään (8.7.2022/591). Jollei lailla toisin säädetä, hyvinvointialue voi tuottaa järjestämisvastuulleen kuuluvat palvelut itse, yhteistoiminnassa muiden hyvinvointialueiden kanssa tai hankkia ne sopimukseen perustuen muilta palvelujen tuottajilta. Palvelusetelin käytöstä säädetään erikseen. Hyvinvointialue voi antaa julkisen hallintotehtävän muulle kuin viranomaiselle vain, jos siitä lailla erikseen



säädetään. Vaikka hyvinvointialue hankkii palveluja muulta palvelujen tuottajalta, sillä säilyy järjestämisvastuu. Palvelujen tuottajan vastuu palveluista määräytyy lisäksi sen mukaan, mitä tässä tai muussa laissa säädetään, sekä mitä hyvinvointialue ja palvelujen tuottaja ovat vastuunjaosta sopineet.

Lapin hyvinvointialue on valmistellut sopimusta kuntayhteistyöstä koskien kuntouttavaa työtoimintaa, sosiaalista kuntoutusta sekä vammaisten henkilöiden työllistymistä tukevaa toimintaa ja vammaisten henkilöiden työtoimintaa. Hyvinvointialue pyytää kuntia nimeämään edustajan (1 henkilö/kunta) palvelualuekohtaisiin yhteistyöryhmiin 30.9.2023 mennessä.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus nimeää edustajaksi työllisyysvastaavan ja varalle hyvinvointi- ja liikuntavastaavan Lapin hyvinvointialueen palvelualuekohtaiseen yhteistyöryhmään (kuntouttava työtoiminta, sosiaalinen kuntoutus sekä vammaisten henkilöiden työllistymistä tukeva toiminta ja vammaisten henkilöiden työtoiminta).

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

Lapin hyvinvointialue (Johanna Korteniemi), asianosaiset, elinvoimapalvelut ja sivistyspalvelut



§ 256

Varajäsenen nimeäminen maakunnalliseen kulttuurin toimialan asiantuntijaryhmään kaudelle 1.9.2023-31.8.2026

MUODno-2023-234

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko

katri.rantakokko@muonio.fi

hallintojohtaja

Hallitus nimesi 22.5.2023 § 158 maakunnalliseen kulttuurin toimialan asiantuntijaryhmään jäseneksi kirjastonjohtaja-kulttuurivastaavan ja varajäseneksi kirjastovirkailijan.

Kirjastonjohtaja-kulttuurivastaava ilmoitti, että kulttuuri- ja vapaa-aikatuottaja on aloittanut tehtävässään ja hänet tulisi nimetä varajäseneksi em. asiantuntijaryhmään.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnahallitus nimeää maakunnalliseen kulttuurin toimialan asiantuntijaryhmään kirjastonjohtaja-kulttuurivastaava Paula Löppösen varalle kulttuuri- ja vapaa-aikatuottaja Elina Huttusen .

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

asianosaiset, Lapin ELY-keskus, sivistyspalvelut



Kunnanhallitus, § 193, 12.06.2023

Kunnanhallitus, § 257, 25.09.2023

§ 257

Työterveyshuoltopalvelujen hankinta 1.1.2024 alkaen

MUODno-2023-330

Kunnanhallitus, 12.06.2023, § 193

Valmistelijat / lisätiedot:
Katri Rantakokko
katri.rantakokko@muonio.fi
hallintojohtaja

Kunnanhallitus päätti hankkia työterveyshuollon palvelut 2020 § 157 Lääkäriasema Tervalta. Sopimus tehtiin 1.1.2021-31.12.2023 ja kauteen sisältyi lisäksi yksi (1) + yksi (1) optiovuosi ajalla 1.1.2024-31.12.2024 ja 1.1.2025-31.12.2025.

Lääkäriasema Terva ilmoitti 3.5.2023, että se irtisanoo työterveyshuollon sopimukset päättymään 31.12.2023.

Terveystenhoitolain 18 § 1. ja 2. mom. mukaan kunnan on järjestettävä alueellaan sijaitsevilla työpaikoilla työskenteleville työntekijöille työterveyshuoltolain (1383 /2001) 12 §:ssä ja muualla laissa säädetyt työterveyshuoltopalvelut. Hyvinvointialueen on järjestettävä alueellaan toimiville yrittäjille ja muille omaa työtään tekeville soveltuvin osin työterveyshuoltolain 12 §:ssä ja sen nojalla annetuissa säädöksissä tarkoitettua työterveyshuoltoa.

Työterveyshuoltolain 4 § mukaan työnantajan on kustannuksellaan järjestettävä työterveyshuolto työstä ja työolosuhteista johtuvien terveysvaarojen ja -haittojen ehkäisemiseksi ja torjumiseksi sekä työntekijöiden turvallisuuden, työkyvyn ja terveyden suojelemiseksi ja edistämiseksi. Työterveyshuoltolain 14 § mukaan työnantaja voi 12 §:ssä tarkoitettujen palvelujen lisäksi järjestää työntekijöille sairaanhoito- ja muita terveydenhuoltopalveluja.

Työterveyshuolto tulee järjestää ja toteuttaa siinä laajuudessa kuin työstä, työjärjestelyistä, henkilöstöstä, työpaikan olosuhteista ja niiden muutoksista johtuva tarve edellyttää, siten kuin laissa säädetään.

Hankintalain 25 §:n mukaan kansallinen kynnysarvo ilman arvonlisäveroa on 400 000 euroa lain liitteen 1–4 kohdassa tarkoitetuissa sosiaali- ja terveystyöpalveluina koskevissa hankinnoissa. Työterveyshuollon yhteisen hankintanimikkeistön mukaan (CPV) se kuuluu terveydenhuollon palveluihin (85147000-1). Kunnan työterveyshuollon palvelujen kustannukset eivät nouse hankintajakson aikana yli 400 000 euron kynnysarvon, joten kunnan oma hankintamenettely on riittävä.

Tarjouspyyntöasiakirjat toimitetaan yt-ryhmälle ja asia esitellään ryhmän seuraavassa kokouksessa henkilöstön edustajille.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja



Kunnanhallitus pyytää tarjouksia henkilöstön kokonaisvaltaisesta työterveyshuollosta.

Tarjousta pyydetään ajalle 1.1.2024–31.12.2026 siten, että tehtävään sopimukseen sisältyy lisäksi yksi (1) + yksi (1) optiovuosi ajalla 1.1.2027–31.12.2027 ja 1.1.2028–31.12.2028.

Tarjouspyynnön ehtona on mm. palvelun saatavuus kunnan keskustan alueella.

Kokouskäsitely

Hallitus keskusteli toivotusta palveluntasosta ja kilpailutuksesta. Kilpailutuksessa tulisi olla mahdollisuus hyödyntää mm. myös etäpalveluita.

Päätös

Hallitus päätti, että

- työterveyshuollon kilpailutuksessa käydään markkinavuoropuhelu,
- työterveyshuollon palvelut kilpailutetaan eriteltyinä I ja II luokissa ja
- palvelu tulee olla saavutettavissa Tunturi-Lapin alueella.

Hallitus valtuuttaa hallintojohtajan täydentämään tarjouspyyntöasiakirjoja ja hyväksyttämään ne erikseen hallituksella sähköisesti.

Kunnanhallitus, 25.09.2023, § 257

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko

katri.rantakokko@muonio.fi

hallintojohtaja

Hallituksen edellyttämä markkinavuoropuhelu järjestettiin 18.8.2023 ja tilaisuuteen osallistui kaksi palveluntuottajaa. Tarjousasiakirjaluonnokset lähetettiin näille toimijoille kommentointia varten ja molemmilta saatiin palaute.

Hanselilla on käynnissä kilpailutettu Työterveys 2020–2026 yhteishankinta, johon mm. kunnat voivat liittyä. Muoto on dynaaminen hankintajärjestelmä (DPS) ja siinä asiakas tekee hankinnat oman minikilpailutuksen kautta. Asiakas saa Hanselilta käyttöön valmiit asiakirjapohjat ja tuen minikilpailutuksen tekemiseen. DPS:ssä on useita toimittajia ja asiakas hyötyy myös muista yhteishankinnan eduista, kuten kilpailukykyisistä hinnoista, sopimusehdoista, luotettavista sopimustoimittajista ja toimitusvarmuudesta. Molemmat markkinavuoropuheluun osallistuneet palveluntuottajat ovat tämän yhteishankinnan toimittajina.

Yhteishankinnan etuja ovat mm.

- työterveyshuollon keskeisille veloituksille on asetettu enimmäishinnat eivätkä sopimustoimittajat voi ylittää näitä,
- Hansel huolehtii asiakkaiden puolesta hinnankorotusten käsittelyn, alihankkijamuutokset ja valvoo osaltaan sopimuksia,
- sopimuksen ehdot on rakennettu tukemaan asiakkaan työterveyden vaatimuksia mahdollisimman hyvin,
- valmiin mallipohjan avulla asiakas pystyy seuraamaan oman asiakaskohtaisen sopimuksen tuloksellisuutta sopimuskaudella ja



- Hansel tukee asiakasta minikilpailutuksessa.

Yhteishankintaan sisältyy mm.

- Monipuoliset työterveyshuollon palvelut tarpeiden mukaan:
 - Lakisääteisen ennaltaehkäisevän työterveyshuollon
 - Yleislääkäritasoisien sairaanhoidon ja muun terveydenhuollon
- Työterveyshuoltoa tukevat lisäpalvelut, esimerkiksi digitaaliset ratkaisut tai etäpalvelut

Asiakkaalla on mahdollisuus huomioida paikallisuus sekä paikalliset erityistarpeet, sillä toimittajavalinta tapahtuu minikilpailutuksen avulla valmiita mallipohjia käyttäen. Asiakas saa tarpeitaan vastaavat palvelut haluamassaan laajuudessa. Sopimusehdot ja enimmäishinnat suojaavat asiakkaan asemaa, ja se pääsee hyötymään suuren hankintavolyymin mukanaan tuomista eduista.

Yhteishankintajärjestelmä on voimassa 31.12.2026 saakka ja asiakkaan hankintasopimus voi olla voimassa enintään 31.12.2028 saakka. Sopimus voidaan irtisanoa milloin tahansa sopimuskauden aikana, irtisanomisaika on kolme kuukautta.

Hanselin mallipohjiin sisältyy erilaisia työkaluja kuten työterveyden tilannekuva - mallipohja yhteistyön tavoitteelliseen johtamiseen.

Hansel suosittaa liittymistä yhteishankintaan, vaikka dynaamisiin hankintajärjestelmiin (DPS) ei ole välttämätöntä. Liittymällä DPS:ään saa tietoa esimerkiksi sopimusta koskevista muutoksista ja muista ajankohtaisista asioista.

Minikilpailutuksessa voi valita yhden tai useamman sopimustoimittajan työterveyspalveluiden toimittajaksi tarpeiden mukaan. Vaatimukset täyttäviä toimittajia hyväksytään mukaan DPS:ään koko sen keston ajan ja ajantasainen lista toimittajista Hanselin kilpailutusjärjestelmästä. Toimittajalla on oikeus käyttää Hanselin hyväksymiä alihankkijoita.

Yhteishankinnoissa moni asia on jo sovittu valmiiksi:

- Hansel on varmistanut mm. sopimustoimittajien luotettavuuden ja toimituskyvyn. Laaditut ehdot mahdollistavat yhteishankinnan sujuvan käytön sopimuskaudella ja toimivat vankkana tukena asiakkaan omalle hankintasopimukselle.
- DPS:ssä on enimmäishinnat, joita ei voida ylittää DPS:n sisäisiin kilpailutuksiin annettavissa tarjouksissa, mutta toimittajat voivat esittää Hanselille hinnankorotuksia vuosittain.
- Toimittajalla ei ole oikeutta veloittaa asiakkaalta yleiskustannusten kattamiseksi maksuja (pois lukien yleismaksu), kuten esimerkiksi erillisiä toimistomaksuja, laskutuslisiä tai muita päällekkäisiä maksuja tai kustannuksia, eikä sähköisten palveluiden maksuja, kuten Kanta-maksuja ja eReseptimaksuja.

Hanselin palvelumaksu on 1 % arvonlisäverottomasta kokonaislaskutuksesta ja toimittaja veloittaa tämän asiakkaalta erillisellä laskulla. Hansel veloittaa tämän jälkeen palvelumaksun osuuden toimittajalta. Tällä järjestelyllä varmistetaan asiakkaiden KELA-raportoinnin sujuvuus.

Hanselin Työterveys 2020–2026 minikilpailutukseen tarjousten vertailuperusteeksi suositellaan halvinta hintaa. Saavutettavuus määritellään hankinnan kohde- ja vähimmäisvaatimuksissa sekä työpisteet ja toimipaikat kohdassa siten, että



toimipisteen (josta palveluita tuotetaan) hyväksyttävä enimmäisetäisyys on 85 kilometriä. Mm. etäpalvelut sisältyvät DPS:n ehtoihin.

Arvio kustannuksista on 40 000 euroa/vuosi ja kilpailutukseen sisältyvän sopimuskauden arvo on 200 000 euroa. Arviossa on huomioitu hyvinvointialueelle siirtynyt henkilöstö ja ravitsemis- ja siisteyspalvelujen yhtiöittämisessä siirtyvä henkilöstö.

Esityslistan oheismateriaalina toimitetaan tarjouspyyntöasiakirjat.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää

1. liittyä Hanselin yhteishankintaan Työterveys 2020–2026,
2. kilpailuttaa työterveyshuoltopalvelut Hanselin dynaamisessa hankintajärjestelmässä ajalle 1.1.2024–31.12.2028 ja
3. hyväksyä tarjousvertailun valintaperusteeksi halvimman hinnan

Kunnanjohtajan muutettu ehdotus:

Kunnanhallitus päättää

1. liittyä Hanselin yhteishankintaan Työterveys 2020–2026,
2. kilpailuttaa työterveyshuoltopalvelut Hanselin dynaamisessa hankintajärjestelmässä ajalle 1.1.2024–31.12.2026 ja optiona 1.1.2027–31.12.2027 + 1.1.2028–31.12.2028 ja
3. valtuuttaa hallintojohtajan täydentämään kilpailutusasiakirjoja, -ehtoja ja valintaperusteita.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän muutetun ehdotuksen.

Tiedoksi

hallinto- ja henkilöstösuunnittelija



§ 258

Sisäilmatyöryhmän kokoonpano

MUODno-2023-433

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko

katri.rantakokko@muonio.fi

hallintojohtaja

Kunnanhallitus on jatkanut sisäilmatyöryhmän toimikautta viimeksi 9.12.2019 § 325.

Hallitus valitsi tuolloin sisäilmatyöryhmän seuraavasti:

- työterveyshoitaja (työterveyshuollon edustaja/Terva)
- tekninen johtaja
- rakennusmestari
- yhtenäiskoulun rehtori
- sosiaalijohtaja
- työsuojelupäällikkö
- työsuojeluvaltuutetut

Puheenjohtajana toimi tekninen johtaja ja sihteerinä sosiaalijohtaja.

Kuntaan työ- tai virkasuhteessa olevien osalta kyseessä ei ole luottamustoimi.

Hyvinvointialue on aloittanut toimintansa 2023 vuoden alusta ja sosiaalipalvelut ovat siirtyneet sinne. Työryhmän jäsenissä ei ole ollut luottamushenkilöitä, joten työryhmälle ei ole tarvetta määritellä toimikautta, mutta tehtävistä tulee antaa ohjeistus.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että

- kunnan sisäilmatyöryhmän tehtävänä on ennaltaehkäistä sisäilmaongelmien syntymistä ja käsitellä kunnan omien tilojen sisäilmaongelmia,
- työryhmä seuraa ja koordinoi sisäilma-asioiden tilannetta ja toimenpiteiden toteutumista kohteissa ja
- arvioi ja kehittää toimintamalleja sisäilma-asioiden hoidossa.
- Työryhmä käsittelee kaikki tulleet sisäilmailmoitukset sekä määrittelee tiloihin tehtävät jatkotoimenpiteet.

Sisäilmatyöryhmässä ovat edustettuina kunnan kaikki palvelualueet, työsuojelu ja työterveyshuolto. Työryhmä voi pyytää asiantuntijoita kokouksiin.

Sisäilmatyöryhmän kokoonpano on

- elinvoimajohtaja (pj)
- hallinto- ja henkilöstösuunnittelija (sihteerin, työsuojelu)
- kunnanjohtaja
- kunnossapitopäällikkö
- sivistysjohtaja



-
- työsuojeluvaltuutetut
 - työterveyshuollon edustaja.

Sisäilmatyöryhmä raportoi elinvoimalautakunnalle ja kunnanhallitukselle.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen muutoin, mutta sisäilmatyöryhmä valitaan hallituksen toimikaudeksi ja Manu Friman nimettiin luottamushenkilöedustajaksi loppukaudeksi.

Tiedoksi

asianosaiset, palvelualueet, henkilöstö



§ 259

Osallistuminen digitaalisen turvallisuuden Taisto-harjoitukseen

MUODno-2023-452

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko

katri.rantakokko@muonio.fi

hallintojohtaja

Suomen suurin digitaalisen turvallisuuden harjoitus Taisto järjestetään kuudetta kertaa marraskuussa.

Taisto on maksuton harjoitus, jossa pääsee testaamaan ja kehittämään kunnan omia toimintatapoja kuvitteellisten häiriötilanteiden kautta. Taisto tarjoaa turvallisen tavan harjoitella, testata ja kehittää oman organisaation digitaalista turvallisuutta. Toimintamallit ja ohjeet pääsevät todentuntuiseen testiin, sillä harjoituksen tapahtumat peilaavat todellisen maailman ajankohtaisia uhkia.

Harjoituspäivänä pääsee osallistumaan valmiiseen digiturvaharjoitukseen, jonka taustatarina, tapahtumat ja tehtävät välitetään harjoitustiimille digitaalisen harjoitusalueen kautta. Harjoitus keskittyy häiriötilanteiden hallintaan, johtamiseen ja viestintään.

Taisto on suunnattu erityisesti julkiselle sektorille, mutta mukana on muitakin toimijoita. Viime vuonna Taistossa harjoitteli ennätyselliset 375 organisaatiota. Mukana oli harjoitustiimejä mm. valtionhallinnosta, kunnista, korkeakouluista ja sote-sektorilta.

Tänä vuonna Taisto-harjoituspäivät ovat 2.11., 9.11., 16.11., 23.11. ja 30.11.2023, näistä voi valita omalle toiminnalle sopivimman päivän.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että Muonion kunta osallistuu Taisto23 -harjoitukseen.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

johtoryhmä



§ 260

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma sekä tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2024

MUODno-2023-401

Valmistelija / lisätiedot:

Saara Koivisto

saara.koivisto@muonio.fi

Yhteistoimintalain (449/2007) 4 a §:n mukaan kunnassa on laadittava vuosittain henkilöstö- ja koulutussuunnitelma. Henkilöstö- ja koulutussuunnitelman tarkoituksena on tukea kunnan henkilöstöpolitiikkaa ja työntekijöiden ammatillisen osaamisen kehittämistä. Suunnitelman avulla pyritään ennakoimaan

- henkilöstötarpeeseen vaikuttavia toiminnallisia muutoksia,
- poistumaa ja rekrytointitarvetta sekä
- koulutustarpeita.

Osana henkilöstö- ja koulutussuunnitelmaa on laadittu myös tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma. Tasa-arvolain 6 a §:n (1329/2014) mukaan työnantajan on ennakolta ehkäistävä sukupuoleen perustuva välitön ja välillinen syrjintä. Työnantajan tulee laatia erityisesti palkkausta ja muita palvelussuhteen ehtoja koskeva tasa-arvosuunnitelma. Yhdenvertaisuuslain 7 §:n mukaan työnantajan on arvioitava yhdenvertaisuuden toteutumista työpaikalla ja työpaikan tarpeet huomioon ottaen kehitettävä työoloja sekä niitä toimintatapoja, joita noudatetaan henkilöstöä valittaessa ja henkilöstöä koskevia ratkaisuja tehtäessä.

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma laaditaan vuosittain ja tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma tulee päivittää vähintään kahden vuoden välein yhteistoimintamenettelyssä ja ne hyväksyy kunnanhallitus. Henkilöstö- ja koulutussuunnitelman seuranta toteutetaan henkilöstökertomuksen avulla.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy henkilöstö- ja koulutussuunnitelman sekä tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman vuodelle 2024.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

yt-toimielin, henkilöstö



§ 261

Liukuvan työajan soveltamisohje

MUODno-2023-402

Valmistelija / lisätiedot:

Saara Koivisto

saara.koivisto@muonio.fi

Liukuvan työajan soveltamisohje perustuu kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen III luvun 31 – 35 §:n liukuvaa työaika koskeviin määräyksiin. Ohjetta voidaan soveltaa niihin KVTES:n ja TS:n piirissä oleviin työntekijöihin, jotka noudattavat joko yleistyöaika tai toimistotyöaika ja joiden työtehtävät mahdollistavat liukuvan työajan käytön.

Liukuvalla työajalla tarkoitetaan säännöllisen työajan järjestämistä siten, että työntekijä voi kiinteän työajan ulkopuolella annetuissa rajoissa määrätä työnsä päivittäisen alkamis- ja päättymisajankohdan. Yhdenjaksoinen kiinteä työaika on klo 9.00 - 15.00 välinen aika, jolloin kaikki ovat työssä päivittäistä lepoaika lukuun ottamatta. Liukuma-aika on kello 7.00 - 9.00 ja kello 15.00 - 17.00. Liukuma-aikojen rajoissa työntekijä päättää saapumisensa työhön ja työstä lähtemisensä.

Liukuvan työajan soveltamisohje ohjaa henkilöstöä myös saldokertymien käytössä erilaisissa tilanteissa. Ohjeessa halutaan korostaa sitä, että liukuva työaika ei ole tarkoitettu sadojen kerryttämiseen ja saldojen kertymistä tulee seurata sekä esihenkilö- että työntekijätasolla.

Yt-toimielin käsittelee liukuvan työajan soveltamisohjetta 24.8.2023 § 57.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy liukuvan työajan soveltamisohjeet.

Kunnanhallitus päättää, että liukuvan työajan soveltamisohjeet otetaan kaikilta osin käyttöön 1.1.2024 alkaen. Tähän mennessä saldokertymät tulee olla tarkastettuna ja mahdolliset saldokertymät lyhennetty soveltamisohjeen raameihin (-6 tuntia - +50 tuntia) tai lyhentäminen sovittu ja aikataulutettu esihenkilön kanssa.

Kokouskäsitteily

Hallitus keskusteli laajasti asiasta.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

yt-toimielin, henkilöstö



§ 262

Henkilökohtaisten avustajien lomakorvaukset

MUODno-2023-406

Valmistelija / lisätiedot:

Saara Koivisto

saara.koivisto@muonio.fi

Ennen hyvinvointialueelle siirtymistä kunnan palveluksessa on toiminut henkilökohtaisia avustajia ns. työnantajamallilla. Työnantajamalli on henkilökohtaisen avun järjestämistapa, jossa vammaisen henkilö palkkaa avustajan itse ja kunta (nykyään hyvinvointialue) on korvannut vaikeavammaiselle henkilölle

- henkilökohtaisen avustajan palkkaamisesta aiheutuvat kustannukset
- työnantajan maksettavaksi kuuluvat lakisääteiset maksut ja korvaukset
- muut kohtuulliset avustajasta aiheutuvat välttämättömät kulut.

***** ilmoitti työnantajalle, että hänelle ei ole maksettu lomakorvauksia koko henkilökohtaisena avustajan toimimisen aikana. Selvityksen parusteella todettiin, että kahden henkilökohtaisten avustajan kohdalla vuosilomalain mukaiset lomakorvaukset ovat jääneet maksamatta siltä osin, kun ne olivat kunnan vastuulla. Kunta on ollut vastuullinen korvausten maksamisesta 31.3.2022 asti ja 1.4.2022 eteenpäin hyvinvointialue vastaa lomakorvauksten maksamisesta. Näihden kahden henkilön kohdalla palvelussuhde on päätynyt 31.12.2022 eikä heistä kumpikaan ole siirtynyt hyvinvointialueen palvelukseen. Näin ollen kunta on vastuullinen maksamaan heidän maksamatta jääneet lomakorvaukset palvelussuhteen loppuun asti.

Vuosilomalain 4 luku 16 §:n mukaan työntekijällä on oikeus saada lomakorvauksena hänelle lomanmääräytymisvuoden aikana työssäolon ajalta maksetusta tai maksettavaksi erääntyneestä palkasta

- 9 %, jos työsuhde on kestänyt lomanmääräytymisvuoden loppuun mennessä alle vuoden tai
- 11,5 %, jos työsuhde on jatkunut lomakautta edeltävän lomanmääräytymisvuoden loppuun mennessä vähintään vuoden

Palkanlaskijalta saatujen laskelmien mukaan lomakorvauksia on jäänyt maksamatta seuraavasti:

1.4.2021 - 31.3.2022: 405,51 € (9 % palkasta)

1.4.2022 - 31.12.2022: 832,36 € (11,5 % palkasta)

= 1237,87 €

1.4.2021 - 31.3.2022: 490,70 € (9 % palkasta)

1.4.2022 - 31.12.2022: 81,55 € (11,5 % palkasta)

= 572,25 €

Yt-toimielin on käsitellyt asiaa 24.8.2023 § 58.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja



Kunnanhallitus päättää, että lomakorvaukset maksetaan takautuvasti esittelytekstin mukaisesti.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

palkat, yt-toimielin, asianosaiset



§ 263

Kertakorvauksen (koronakorvaus) maksaminen

MUODno-2023-407

Valmistelija / lisätiedot:

Saara Koivisto

saara.koivisto@muonio.fi

SuPerin luottamusmies nosti kertapalkkion (koronakorvaus) maksamisen esille kesäkuun 2023 alussa. Muoniossa siisteys- ja ravitsemuspalvelun henkilöstöä on työskennellyt hoivapalveluissa siistijöinä. Tilanteen selvittelyn sekä KT:n kontaktoimisen jälkeen todettiin, että kunnassa on työntekijöitä, jotka ovat oikeutettuja 600 € kertapalkkioon (koronakorvaus) seuraavien ehtojen mukaisesti:

Valtakunnansovittelijan lokakuussa esittämän sovintoehdotuksen mukaan osalle henkilöstöä maksetaan 600 euron kertapalkkio (koronakorvaus). Kertakorvaus maksetaan vain tietyille hyvinvointialueilla työskenteleville henkilöstöryhmille.

Jotta työntekijä on oikeutettu saamaan koronakorvauksen eli sovintoratkaisun kertapalkkion, tulee seuraavan palvelussuhde-ehdon täyttyä:

1. työntekijä on ollut työnantajan palveluksessa 13.3.2020 ja 15.6.2020 välisenä aikana vähintään seitsemän kalenteripäivää ja
2. työntekijän palvelussuhde on voimassa 28.2.2023 samaan työnantajaan. Palvelussuhteiden välissä voi olla katkoksia. Jos toinen näistä ehdoista ei täyty, työntekijä **ei** ole oikeutettu saamaan kertapalkkiota.

Sovintoratkaisussa sovittiin, että seuraavat toimipaikat sisältyvät kertapalkkion piiriin:

- teho-osastot
- teho-osastoihin kytkeytynyt kuvantaminen ja laboratoriotointa
- kohortit eli koronavuodeosastot
- päivystys
- synnytysten hoito
- ensihoito
- kotihoidon palvelut
- vanhusten tehostetussa palveluasumisessa (termi muuttuu 1.1.2023 ympärivuorokautiseksi asumispalveluksi)
- vanhusten pitkäaikaisen laitoshoidon toimintayksiköt.

Keväällä 2020 varhaiskasvatuksesta sekä kouluista siirtyneet varhaiskasvatuksen lastenhoitajat sekä koulunkäynninohjaajat ovat myös oikeutettuja saamaan kertapalkkion, jos palvelussuhde-ehto täytyy. Lastenhoitajien/koulunkäyntiohjaajien tulee siis olla edelleen saman kunnan palveluksessa.

Em. palvelussuhteen ehdot täyttyvät seuraavilla henkilöillä:

***** ja *****

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja



Kunnanhallitus päättää, että kertapalkkio (koronakorvaus) 600 € maksetaan esittelytekstin mukaisesti.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

palkat, yt-toimielin, asianosaiset



§ 264

Asiakirjoja tiedoksi

Valmistelija / lisätiedot:

Elli Rauhala

elli.rauhala@muonio.fi

asiahallintasihteeri

Kunnanhallitukselle tiedoksi saapuneet ja tiedotettavat asiakirjat sekä ne lauta- ja toimikuntien pöytäkirjat, joiden päätöksiin ei enää ole mahdollista käyttää otto-oikeutta.

1. Lapin liitto: Hallituksen pöytäkirja 28.2.2023
2. Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappia: Yhtymähallituksen pöytäkirja 29.8.2023
3. Tornionlaakson neuvosto: Vuosikokous 2023 päätökset ja syyskirje
4. Lapin hyvinvointilauue: Kolpeneen palvelukeskuksen kuntayhtymän taseeseen kertyneen ylijäämään palutus jäsenkunnille (Kolpeneen valtuusto 11.11.2022 § 20)
5. Elinvoimalautakunta: Pöytäkirja 12.9.2023
6. Sivistyslautakunta: Pöytäkirja 6.9.2023

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi em. asiakirjat ja mahdollisesti kokouksessa annettavat lisäselostukset.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 265

Kunnanjohtajan katsaus

Kunnanjohtaja kävi katsauksessaan läpi mm. seuraavat asiat:

- Lapin hyvinvointialueen ja kuntien yhteispalaveri
- TE24 uudistuksen tilannekuva Tunturi-Lapissa
- Poliisin resurssin lisääminen
- Lausunto kotikuntalain muutoksesta
- Metsähallituksen kiinteistökehityksen vierailu

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Hallitus merkitsee kunnanjohtajan katsauksen tiedoksi.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 266

Kunnanhallituksen nimeämien toimielin- ja kokousedustajien suulliset raportit kokouksista

Kunnanhallituksen nimeämien toimielin- ja kokousedustajat antavat suulliset raportit kokouksista.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Hallitus merkitsee toimielin- ja kokousedustajien raportit tiedoksi.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 267

Muut asiat

Kokouskäsittely

Ennen kokouksen alkua elinvoimajohtaja esitteli hallitukselle oheismateriaalin § 249 kunnanviraston toiminnan siirtymisestä ja osallistui keskusteluun Aarian ja kunnan vesihuoltolaitoksen tilannekatsauksesta.



Muutoksenhakukielto

§244, §245, §246, §247, §249, §250, §251, §252, §257, §259, §264, §265, §266, §267

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)



Oikaisuvaatimus

§248, §253, §254, §255, §256, §258, §260, §261, §262, §263

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Muonion kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Muonion kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot

Postiosoite: Muonion kunta, Puthaanrannantie 15, 99300 Muonio

Käyntiosoite: Puthaanrannantie 15 a

Sähköpostiosoite: kirjaamo@muonio.fi

Puhelinnumero: 0400 686 211

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.30–15.30.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö



Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Muonion kunnan kirjaamosta.